



Glostrup Kommune
 Visitationsenheden
 Dommervangen 4
 2600 Glostrup

Telefonnr. 4323 6690

Telefontid
 man - fre 9:00 - 10:00

Returneres til kommunen

Glostrup Kommune
 Visitationsenheden
 Dommervangen 4
 2600 Glostrup

KLE 27.69.24G01 • Sagsidentifikation

**Samtykke til indhentning og/eller
 videregivelse af personoplysninger**



Til brug i forbindelse med behandling af min sag giver jeg

Navn	Personnummer
------	--------------

Samtykke til, at nedenstående oplysninger kan indhentes/videregives af

Kommunen Glostrup Kommune, Visitationsenheden	Telefonnummer 4323 6690
Adresse Dommervangen 4, 2600 Glostrup	

indhenter oplysninger fra	
<input type="checkbox"/> Egen læge	<input type="checkbox"/> Andre dele af kommunen
<input type="checkbox"/> Hjemmepleje/sygepleje	<input type="checkbox"/> Tidligere/ny bopælskommune
<input type="checkbox"/> Pårørende	<input type="checkbox"/> Arbejdsgiver
<input type="checkbox"/> Andre	

Hvis andre, angiv navn	Telefonnummer
------------------------	---------------

Adresse

<input type="checkbox"/> Egen læge	<input type="checkbox"/> Andre dele af kommunen
<input type="checkbox"/> Hjemmepleje/sygepleje	<input type="checkbox"/> Tidligere/ny bopælskommune
<input type="checkbox"/> Pårørende	<input type="checkbox"/> Arbejdsgiver
<input type="checkbox"/> Andre	

Hvis andre, angiv navn	Telefonnummer
------------------------	---------------

Adresse

videregiver oplysninger til	
<input type="checkbox"/> Egen læge	<input type="checkbox"/> Andre dele af kommunen
<input type="checkbox"/> Hjemmepleje/sygepleje	<input type="checkbox"/> Tidligere/ny bopælskommune
<input type="checkbox"/> Pårørende	<input type="checkbox"/> Arbejdsgiver
<input type="checkbox"/> Andre	

Hvis andre, angiv navn	Telefonnummer
------------------------	---------------

Adresse

<input type="checkbox"/> Egen læge	<input type="checkbox"/> Andre dele af kommunen
<input type="checkbox"/> Hjemmepleje/sygepleje	<input type="checkbox"/> Tidligere/ny bopælskommune
<input type="checkbox"/> Pårørende	<input type="checkbox"/> Arbejdsgiver
<input type="checkbox"/> Andre	

Hvis andre, angiv navn	Telefonnummer
------------------------	---------------

Adresse

om (oplysningernes art)

Oplysninger, herunder fortrolige og personlige oplysninger samt helbredsoplysninger

om (oplysningernes art)

Oplysninger, herunder fortrolige og personlige oplysninger samt helbredsoplysninger

som vedrører min sag i Center for Sundhed og Velfærd

Evt. andet

Jeg kender mine rettigheder og pligter som angivet i afsnittet om behandling af personoplysninger og samtykke på side 2.

Jeg giver **ikke** samtykke til, at kommunen indhenter/videregiver oplysninger. Jeg er opmærksom på, at min sag dermed behandles på basis af de foreliggende oplysninger. Dog kan oplysninger i visse tilfælde indhentes uden mit samtykke, som angivet på side 2. Dette kan have betydning for min ret til ydelsen.

Underskrift

Dato	Underskrift
------	-------------

Original: fremsendes/afleveres til kommunen • Kopi: beholdes af borgeren

KLE 27.69.24G01 SG 015 (03/2021)

Rettigheder og pligter i forbindelse med kommunens behandling af personoplysninger

Om samtykke

Ved samtykke forstås ”enhver frivillig, specifik, informeret og utvetydig viljestilkendegivelse fra den registrerede, hvorved den registrerede ved erklæring eller klar bekræftelse indvilliger i, at personoplysninger, der vedrører den pågældende, gøres til genstand for behandling.” Jf. persondataforordningen artikel 4 nr. 11.

Du kan altid tilbagekalde et samtykke til indhentning eller videregivelse af oplysninger, jf. databeskyttelsesforordningens artikel 7, stk. 3. Du trækker dit samtykke tilbage ved at meddele dette til kommunen.

Dit samtykke bortfalder automatisk når sagen er færdigbehandlet.

Reglerne om samtykke fremgår af forvaltningsloven, databeskyttelsesforordningen og retssikkerhedsloven.

I sager, der rejses ved ansøgning, må kommunen ikke uden samtykke indhente oplysninger om ansøgerens rent private forhold fra andre dele af forvaltningen eller fra en anden forvaltningsmyndighed jf. forvaltningsloven § 29.

For at behandling af personoplysninger kan betragtes som lovlig, bør de behandles på grundlag af den registreredes samtykke eller et andet legitimt grundlag, der er fastlagt ved lov, eller behovet for opfyldelse af en kontrakt, som den registrerede er part i, eller af hensyn til foranstaltninger, der træffes på dennes anmodning forud for indgåelse af en sådan kontrakt, jf. databeskyttelsesforordningen betragtning 40.

Ved manglende samtykke

Hvis du **ikke** ønsker at give samtykke til kommunen, behandler kommunen din sag på det foreliggende grundlag, jf. retssikkerhedslovens § 11b. Det kan betyde, at du får mindre – eller slet ingen ydelse. Det samme gælder, hvis du tilbagekalder et samtykke.

I visse tilfælde kan krav om samtykke dog fraviges. Kommunen kan således indhente oplysninger om dig og evt. andre i din husstand, der er nødvendige for sagens behandling **uden dit samtykke**.

Undtagelsesbestemmelserne for samtykke fremgår af retssikkerhedslovens § 11a stk. 2 (vedrørende ydelse af

hjælp og efterfølgende kontrol) og § 11c (vedrørende særlig støtte til børn og unge, førtidspension, tilbagebetaling af sociale ydelser samt mellemkommunal refusion) samt af integrationslovens § 50 stk. 2 (vedrørende udlændinges forhold og ydelser).

Betingelser i forbindelse med den konkrete indhentning af oplysninger fremgår af de angivne paragraffer i deres helhed, hvor det også fremgår, hvorfra oplysninger kan indhentes.

Kommunens registrering og videregivelse af oplysninger

Kommunen registrerer de indhentede oplysninger og videregiver oplysningerne til andre offentlige myndigheder, private virksomheder m.fl., der har lovmæssigt krav på oplysningerne eller samarbejder med kommunen.

Kommunen og Udbetaling Danmark har gensidig pligt til, at videregive oplysninger som kan have betydning for en ydelse, du modtager fra henholdsvis Udbetaling Danmark og kommunen, jf. lov om Udbetaling Danmark, §§ 6, 9 og 10.

For at kunne afgøre om det er relevant at videregive oplysninger, har kommunen og Udbetaling Danmark adgang til at se hvilke ydelser, du har modtaget de sidste tre måneder, jf. lov om Udbetaling Danmark, § 8.

Kommunen sletter oplysningerne når opbevaringspligten udløber og et eventuelt arkiveringskrav er opfyldt. Når oplysningerne er arkiveret eller slettet, har kommunen ikke længere adgang til dem.

Du har ret til at vide, hvilke oplysninger kommunen har om dig, og du kan kræve forkerte oplysninger rettet eller slettet.

Kommunens databeskyttelsesrådgiver

Du kan kontakte databeskyttelsesrådgiveren om dine rettigheder i henhold til databeskyttelseslovgivningen.

Du har ret til at klage til Datatilsynet over kommunens behandling af dine personlige oplysninger.

På Datatilsynet.dk kan du læse mere om databeskyttelsesrådgiverens rolle.